

**INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS
SERVIDORES DE SÃO FRANCISCO DO GUAPORÉ -RO**

PLANO DE AÇÃO - 2018

AÇÕES	PRAZOS EM 2018
Acompanhar a execução dos processos de Benefícios tais como Auxílio Doença, Aposentadoria, Auxílio Maternidade, Pensão por Morte entre outros.	Janeiro a dezembro
Acompanhar o desconto previdenciário em folha de proventos dos servidores ativos do município, para verificação do cumprimento legal quanto a correta aplicação da alíquota.	Janeiro a dezembro
Elaboração e gestão para alterações e consolidação da legislação previdenciária municipal	Agosto a dezembro
Manutenção de correspondência formal e eletrônica com os segurados, visando sua integração e perfeito relacionamento com o Instituto.	Janeiro a dezembro
Promoção e realização de conferência com os servidores municipais, em parceria com algumas entidades municipais.	Agosto a dezembro
Manutenção mensal do sítio eletrônico próprio	Janeiro a dezembro
Confecção de cartilhas de orientação e educação previdenciária (conforme alteração da Legislação).	2018



Interação com o sistema informatizado do município, visando melhor gerência de dados contábeis, financeiros e administrativos	2018
Ampliação do parque tecnológico (nobreaks e computadores)	Julho e Agosto
Manutenção mensal do Sistema Previdenciário CADPREV.	2018
Atendimento às exigências legais dos órgãos de fiscalização (TCE RO, Ministério Público)	Janeiro a dezembro
Participação e apoio efetivo às atividades dos Conselhos Fiscal e Deliberativo e do Comitê de Investimentos, visando o perfeito entrosamento com os órgãos de deliberação coletiva afetos ao Instituto.	Janeiro a dezembro


 Ana Nogueira Trizoti Fernandes
 Superintendente Interina


 Erlin Rasnievski
 Controladora Geral